

Werkvertrag

zwischen Jugendmedienverband Mecklenburg-Vorpommern e.V.
Postfach 10 91 84, 18013 Rostock / Budapester Str. 7, 18057 Rostock
- nachfolgend Auftraggeber genannt -

und Vorname _____ Name _____
Straße _____ PLZ/Ort _____
Beruf _____ Telefon _____
Geb. Datum _____ St.Nr. _____
(falls bekannt)
- nachfolgend Auftragnehmer/in genannt -

Der/die Auftragnehmer/in wird mit der Erbringung folgender Leistung

während der Veranstaltung _____
von _____ bis _____ in _____ beauftragt.

Der/die Auftragnehmerin erhält für die obige Leistung eine Vergütung in Höhe von

Euro _____ / in Worten: _____

Der/die Auftragnehmer/in unterliegt keinem Weisungs- und Direktionsrecht seitens des Auftraggebers. Er/sie hat jedoch zur ordnungsgemäßen Vertragsdurchführung die fachlichen Vorgaben des Auftraggebers zu beachten.

Steuern und Sozialabgaben sind von dem/der Auftragnehmer/in zu entrichten. Der obige Betrag enthält keine Umsatzsteuer.

Die Fahrtkosten der kostengünstigsten Reise von und zur Tagungsstätte werden entsprechend den Bestimmungen der Finanzordnung des Auftraggebers übernommen / nicht übernommen.

Unterkunft und Verpflegung werden vom Veranstalter gestellt / nicht gestellt.

Bei Absage der Veranstaltung - auch kurzfristig - wird keine Ausfallvergütung gezahlt.

Die vereinbarte Vergütung wird nach Vertragserfüllung bar ausgezahlt / überwiesen auf:

Konto: _____ BLZ: _____ Bank: _____

Ergänzungen:

(Datum) (Auftraggeber) (Datum) (Auftragnehmer)